

	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	A-GDO-FT-004
		VERSIÓN	06
	ACTA	PÁGINA	1 de 1
		VERSIÓN DESDE	04/10/2022

	COMITÉ		JUNTA		REUNIÓN		
			ACTA	X			
OBJETIVO / TEMA:	REVISIÓN CARGUE ACCIONES EN SIMI 2.0 -ENFERMERÍA. PROMOCIÓN Y BIENESTAR- DRIVE- SECOP II						
FECHA:	20/12/2025	HORA:	8:00	LUGAR:	Sede calle 15		

Reunión Convocada por:	Nombre	Dependencia	Cargo
	- Yeinis Cecilia Arregoces Maestre	Subdirección Técnica Poblacional – Componente De Salud	- Enfermeras
	- Claudia Milena Santana Figueroa		- Asesora Subdireccion Técnica Poblacional Delegada Articuladora
	- Claudia Yaneth Sánchez Ainny Omara Valdés Villa		Subdirección Técnica Porblacional

ORDEN DEL DÍA
- Revisión cargue acciones en SIMI 3.0 - Revisión de informe - Revisión de evidencias

CONCLUSIONES
Se realiza la revisión de las actividades ejecutadas por el perfil de auxiliar de enfermería, llevada a cabo por los profesionales de enfermería del subcomponente de salud, bajo la supervisión de los jefes Claudia Santana y Yeinis Arregoces, cabe resaltar que esta actividad está acompañada por la Dra. Claudia Sánchez asesora de la Subdirección Técnica Poblacional y la Dra. Omara Valdés Delegada Articuladora de la Subdirección Técnica Poblacional – Componente de Salud. 1. Se inicia la revisión de las actividades e informa de ejecución de las obligaciones durante el mes de septiembre por la auxiliar PEDRO CASTRO responsable de la UPI OASIS. MES (Todas) AÑO (Todas) NOMBRE_FUNCIONARIO PEDRO JAVIER CASTRO REY Cuenta de TIPO_ACTIVIDAD Etiquetas de columna Etiquetas de fila 06 07 09 10 12 17 Total general JPI LA FLORIDA 2 1 3 JPI OASIS I 9 4 13 JPI OASIS II 3 19 17 20 59 Total general 11 5 3 19 17 20 75

CONCLUSIONES

...

> ANA SUAREZ

> PAGO 12 DICIEMBRE

Nombre

↑

▼

Modificado ..

▼

PAGO 012 EVIDENCIAS DE DICIEMBRE

10 de diciembre

PAGO 012 INFORME DE DICIEMBRE

10 de diciembre

OBLIGACIONES	EVIDENCIA	ENLACE	OBSERVACION
1	... > OBLIGACION 1 Nombre Modificado .. 1.1. La evidencia queda soportada medi... El miércoles a la 1.2. La evidencia queda soportada mediante el formato ... El jueves a las 7: 1.3. La evidencia queda soportada mediante el PDF de l... El miércoles a la	SI	Esta adecuado
2	> OBLIGACION 2 Nombre Modificado .. 2.1. La evidencia queda soportada mediante el formato ... El miércoles a la	SI	Esta adecuado
3	... > OBLIGACION 3 Nombre Modificado .. 3.1. La evidencia queda soportada mediante el formato ... El miércoles a la	SI	Esta adecuado
4	.. > OBLIGACION 4 Nombre Modificado .. 4.1. La evidencia queda soportada mediante un PDF co... El miércoles a la	SI	Esta adecuado
5	... > OBLIGACION 5 ✓ Nombre Modificado .. ✓ 5.1. La evidencia queda soportada medi... Ayer a las 6:15	SI	Esta adecuado
6	.. > OBLIGACION 6 Nombre Modificado .. 6.1. La evidencia queda soportada mediante el formato ... El miércoles a la 6.2. La evidencia queda soportada mediante el Archivos... El miércoles a la	SI	Esta adecuado

CONCLUSIONES			
1	... > PAGO 012 EVIDENCIAS DICIEMBRE > OBLIGACION 1 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 1.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1. 1.2 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1.	SI	Esta adecuado
2	... > OBLIGACION 2 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 2.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El viernes a las .	SI	Esta adecuado
3	... > OBLIGACION 3 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 3.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1.	SI	Esta adecuado
4	.. > OBLIGACION 4 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 4.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1.	SI	Esta adecuado
5	.. > OBLIGACION 4 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 4.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1.	SI	Esta adecuado
6	.. > OBLIGACION 6 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 6.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1. 6.2 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1.	SI	Esta adecuado
7	> PAGO 012 EVIDENCIAS DICIEMBRE > OBLIGACION 7 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 7.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1. 7.2 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1.	SI	Esta adecuado
8	> OBLIGACION 8 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 8.1 OBLIGACION DICIEMBRE.pdf El jueves a las 1.	SI	Esta adecuado

5.

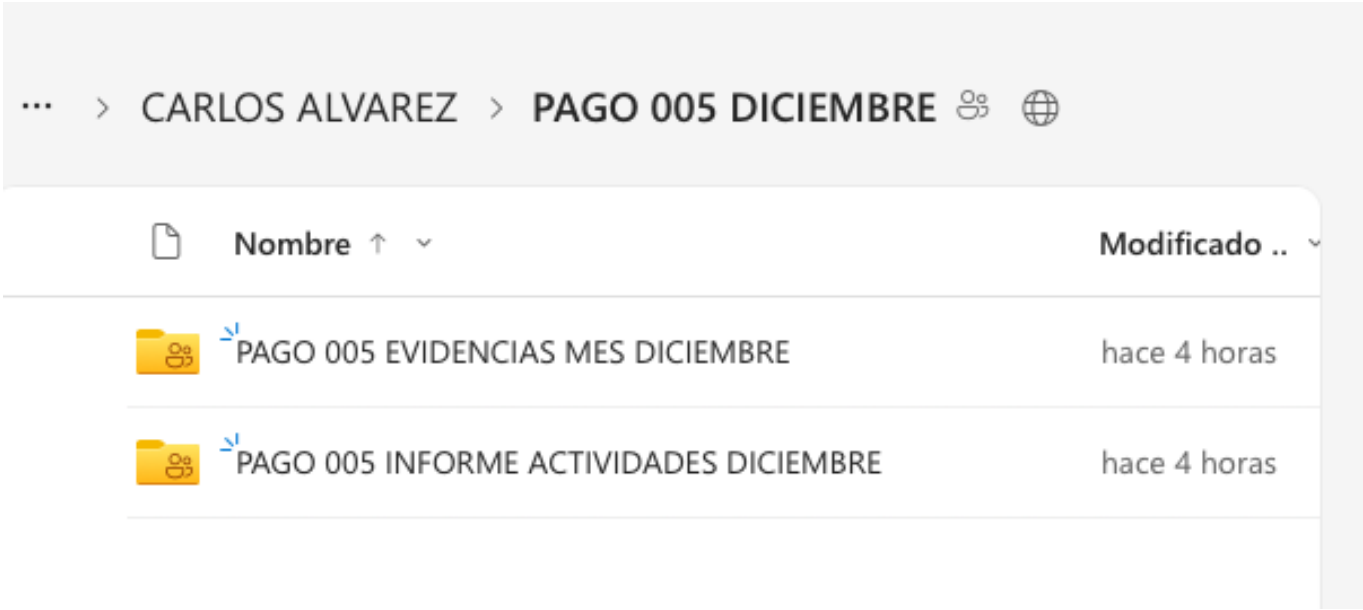
Se inicia la revisión de las actividades e informa de ejecución de las obligaciones durante el mes de septiembre por la auxiliar **CARLOS ALCAREZ Medico** general.

TALLER	ID	CARGUE EN SIMI	PDF EN SIMI
1			
2			
3			

5. Se inicia la revisión de las actividades e informa de ejecución de las obligaciones durante el mes de septiembre por la auxiliar **CARLOS ALCAREZ Medico** general.

CONCLUSIONES

Informe: está en OneDrive cargado adecuadamente.



Se realizo cambio de enlaces ya que no estaban adecuados

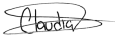
OBLIGACIONES	EVIDENCIA	ENLACE	OBSERVACION
1	... > PAGO 2 > OBLIGACION 1 Nombre ↑ ▼ 1.1 Registro de consulta y tamizaje.pdf	SI	Esta adecuado
2	> OBLIGACION 2 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 2.1 Consolidado atenciones -formulación y remisión de ... Hace unos seg	SI	Esta adecuado
3	... > OBLIGACIÓN3 Nombre ↑ ▼ Modificado .. ▼ 3. 1 Consolidado registro diario de cons... Hace unos seg	SI	Esta adecuado
4	Por las otras actividades no se logró desarrollar esta actividad	SI	Esta adecuado
5	... > OBLIGACION 5 Nombre ▼ Modific... ▼ 5.1 MEMORANDO Dr. Alvarez Diciembre 2025.pdf hace 5 minutos	SI	Esta adecuado
6	... > OBLIGACION 6 Nombre ▼ Modific... ▼ 6.1 REGISRIO DIARIO DE CONSULTA Y CONSOLIDADO ... hace 3 minutos	SI	Esta adecuado
7	> SALUD > ASISTENCIA EN SALUD > CARLOS ALVAREZ > PAGO 005 DICIEMBRE > PAGO 005 EVIDENCIAS MES DICIEMBRE > OBLIGACION 7 Nombre ▼ Modific... ▼ Modificado por ▼ Tamaño del at... ▼ Comparte ▼ Actividad 7.4 Resolución Mesa Mensual de seguimiento UPI San Fra... Hace 3 horas golvareq11@gmail.com 2,20 KB @ Compartida 7.3 Mesa Extraordinaria - Salud Buca.pdf Hace 3 horas golvareq11@gmail.com 844 KB @ Compartida 7.2 Indicador y registro de asistencia participación comu... Hace 3 horas golvareq11@gmail.com 447 KB @ Compartida 7.1 Consolidado avalúo para comento Diciembre 2025.p... Hace 3 horas golvareq11@gmail.com 37,3 KB @ Compartida	SI	Esta adecuado

	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	A-GDO-FT-004
		VERSIÓN	06
	ACTA	PÁGINA	1 de 1
		VERSIÓN DESDE	04/10/2022

ANEXOS
Formato registro de asistencia comité, junta, reunión, capacitación y-o actividades de bienestar A-GDH-FT-010

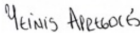
PROXIMA REUNIÓN					
FECHA:		HORA:		LUGAR:	

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE PLAZO	ESTADO
			☐ Ok ☐ R
			☐ Ok ☐ R
			☐ Ok ☐ R
			☐ Ok ☐ R

Firma: 

Nombre: CLAUDIA MILENA SANTANA

Presidente o Líder de la Reunión

Firma: 

Nombre: YEINIS ARREGOSES

Secretario (a) u Otro Representante